

Fortaleza (CE), disponibilizado em sexta-feira, 2 de julho de 2021 – Ano 8 – Número 123

Publicado em 05/07/2021

COMPOSIÇÃO DO TCE

Conselheiros

José Valdomiro Távora de Castro Júnior (**Presidente**)
Edilberto Carlos Pontes Lima (**Vice-Presidente**)
Patrícia Lúcia Mendes Saboya (**Corregedor**)
Ernesto Saboia de Figueiredo Júnior (**Ouvidor**)
Luís Alexandre Albuquerque Figueiredo de Paula Pessoa
Soraia Thomaz Dias Victor
Rholden Botelho de Queiroz

Conselheiros Substitutos

Itacir Todero
Paulo César de Souza
David Santos Matos
Fernando Antônio Costa Lima Uchôa Júnior
Manassés Pedrosa Cavalcante

Ministério Público Junto ao TCE-CE

Júlio César Rôla Saraiva (**Procurador-Geral**)
Gleydson Antônio Pinheiro Alexandre (**Procurador**)
Eduardo de Sousa Lemos (**Procurador**)

José Aécio Vasconcelos Filho (**Procurador**)
Leilyanne Brandão Feitosa (**Procuradora**)
Cláudia Patrícia Rodrigues Alves Cristino (**Procuradora**)

Desde o dia 15 de fevereiro de 2015, todos os atos do TCE-CE são publicados exclusivamente neste Diário Eletrônico, ressalvado o disposto no art. 1º, § 2º da Resolução Administrativa nº 08/2014-TCE-CE.

PRESIDÊNCIA

PORTARIA

PORTARIA Nº 284/2021

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ (TCE/CE), no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Estadual nº 16.920/2019, publicada no D.O.E. de 28/06/2019, e o conteúdo do Processo Administrativo nº 08936/2021-8 TC, **RESOLVE** conceder, desde 1º de janeiro de 2021, progressão funcional ao servidor deste Tribunal de Contas, indicado no Anexo único desta Portaria, referente ao interstício de 01/01/2020 a 31/12/2020, tendo em vista o cumprimento dos requisitos previstos na referida Lei.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ, em Fortaleza, 01 de julho de 2021.

Conselheiro José Valdomiro Távora de Castro Júnior
PRESIDENTE

**ANEXO ÚNICO A QUE SE REFERE A PORTARIA Nº 284/2021
PROGRESSÃO FUNCIONAL - LEI ESTADUAL Nº 16.920/2019**

CARGO: ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO		
NOME DO SERVIDOR	REFERÊNCIA ATUAL	REFERÊNCIA NOVA
DANIEL MENEZES CAVALCANTE	REF-17	REF-18

*** **

PORTARIA Nº 285/2021

Aprova os Projetos Estratégicos para o período 2021-2023 do Plano Estratégico 2021-2026 do Tribunal de Contas do Estado do Ceará e dá outras providências.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ (TCE/CE), no uso de suas atribuições legais e regimentais, notadamente as previstas no art. 78 da Lei Orgânica do Tribunal (Lei nº 12.509/1995);

CONSIDERANDO a Resolução Administrativa nº 06/2014, alterada pelas Resoluções nº 07/2016 e nº 04/2020, que dispõe sobre a composição e as atribuições do Comitê Estratégico do Tribunal de Contas do Estado do Ceará (TCE/CE);

CONSIDERANDO a Resolução Administrativa nº 01/2021, que dispõe sobre o Plano Estratégico 2021-2026 do Tribunal de Contas do Estado do Ceará (TCE/CE);

CONSIDERANDO a elaboração do novo ciclo de Planejamento Estratégico do TCE/CE, no qual foi redefinida a sua identidade organizacional, bem como estabelecidas as perspectivas, as áreas temáticas, os objetivos e, por fim, o mapa estratégico, os quais integram o Plano Estratégico do TCE/CE 2021-2026;

CONSIDERANDO o diagnóstico institucional realizado por meio de pesquisas aplicadas junto a sociedade, jurisdicionado, público interno e membros, a fim de subsidiar a definição de projetos estratégicos para o período 2021-2023 no TCE/CE;

CONSIDERANDO a importância de se estabelecer as atribuições dos gestores dos projetos quanto ao planejamento e execução do projeto estratégico, com uso das melhores práticas de gestão de projetos e alinhamento ao plano estratégico organizacional,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam aprovados os Projetos Estratégicos priorizados para o período de 2021-2023, integrantes do Plano Estratégico (PE) do TCE/CE – 2021-2026, nos termos do Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º O gerente de projeto, indicado pela área responsável e aprovado pela Presidência, atuará na coordenação, planejamento e execução do projeto até sua conclusão, em alinhamento com o ano de início e objetivos estabelecidos no Anexo Único desta Portaria.

§ 1º O gerente de projeto, sem prejuízo de suas atribuições funcionais e das dispostas na Portaria nº 233/2020 do TCE/CE, terá autonomia para condução do projeto de sua responsabilidade, podendo solicitar a disponibilização de recursos, informações e documentos diretamente aos responsáveis e às unidades envolvidas em ações e entregas do projeto; promover reuniões para direcionamento de atividades; gerar relatórios de acompanhamento e controle; e apresentar o projeto, quando necessário, em eventos de interesse do Tribunal.

§ 2º Caso seja identificada a necessidade de substituição do gerente, a área responsável pelo projeto prevista no Anexo Único deverá justificar a mudança e submeter nova indicação à aprovação da Secretaria de Governança.

Art. 3º As unidades envolvidas nos projetos estratégicos, quando demandadas pelos gerentes de projetos, deverão fornecer os recursos, informações e documentos solicitados, observando-se os devidos procedimentos normatizados, suas respectivas capacidades de atendimento, assim como as limitações impostas pelos normativos vigentes e políticas de contingenciamento em vigor, dando conhecimento e solicitando autorização à Presidência, quando necessário.

Art. 4º As unidades de lotação dos gerentes de projetos estratégicos observarão, para fins de seus planejamentos operacionais, acompanhamento das atividades e da produtividade, a atuação do servidor como gerente de projeto estratégico.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ, em Fortaleza, 02 de julho de 2021.

Conselheiro José Valdomiro Távora de Castro Júnior
PRESIDENTE

ANEXO ÚNICO A QUE SE REFERE A PORTARIA Nº 285/2021

PROJETOS ESTRATÉGICOS PRIORIZADOS – 2021-2023

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	OBJETIVOS	ANO INÍCIO	ÁREA RESPONSÁVEL	GERENTE DO PROJETO
RESULTADOS					
Fortalecer a comunicação institucional perante a sociedade	COMUNICAR MELHOR	Elaborar metodologia para publicizar os resultados da atuação do TCE/CE (todas as áreas) para a Sociedade. Elaborar modelos de divulgação com linguagem simples. Comunicar impactos na vida prática do cidadão.	2021	ASCOM	Maria Carolina Costa Madeira
	BENEFÍCIOS EM EVIDÊNCIA	Quantificar, comunicar os benefícios gerados da atuação do TCE/CE para a Sociedade. Avaliar a metodologia da ATRICON de quantificação dos benefícios das ações de controle. Internalizar a metodologia da ATRICON de quantificação dos benefícios das ações de controle. Ampliar a divulgação dos benefícios das ações de controle. Desenvolver ferramenta tecnológica. Dar mais transparência, por meio de linguagem simplificada, às ações de controle do Tribunal com a implantação da “versão cidadã” dos Relatórios de Fiscalização.	2022	SECEX	Derlange Maia Oliveira
Aperfeiçoar mecanismos de transparência,	JURISPRUDÊNCIA SISTEMATIZADA	Definir e compartilhar Jurisprudência tempestivamente. Facilitar a busca de jurisprudência ao público interno e externo da instituição.	2021	Presidência	Karoenna Vieira Saraiva Casimiro

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	OBJETIVOS	ANO INÍCIO	ÁREA RESPONSÁVEL	GERENTE DO PROJETO
orientações e ações de controle social	SISCON –E-FISCAL	Sistematizar e disponibilizar emissão online de Certidão da Gestão Fiscal dos entes jurisdicionados no Portal do TCE/CE.	2022	SECEX	Márcio Bezerra de Menezes Serpa
	REFORMULAÇÃO DOS CANAIS DE ATENDIMENTO	Revisar os processos de trabalho e as rotinas de atendimento e resposta dos canais da ouvidoria.	2021	Presidência	Karoenna Vieira Saraiva Casimiro
	COMUNICAÇÃO SOCIAL 4.0 POTENCIALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASCOM	Amplificar a divulgação de conteúdos produzidos pela Assessoria de Comunicação Social nas mídias sociais, portal, intranet e TVs públicas (canais abertos e por assinatura), com uma qualidade técnica superior agregando cada vez mais valor e gerando maior interesse da sociedade e jurisdicionados sobre as ações realizadas pelo TCE/CE.	2021	ASCOM	Gabriella Antunes Pereira
	SISCON – CERTIDÃO ONLINE – TRANSPARÊNCIA	Sistematizar e disponibilizar no Portal do TCE/CE a emissão da Certidão da Transparência.	2021	SECEX	Reuben Bezerra Barbosa
	NOVO PORTAL DO TCE/CE	Atualizar Portal do TCE/CE. Formar público externo.	2022	STI	Ulisses Cruz Monteiro
	TRANSPARÊNCIA ATIVA	Disponibilizar uma plataforma que forneça informações e orientações do TCE/CE de forma acessível.	2021	ASCOM	Gabriella Antunes Pereira
	PADRONIZAÇÃO DAS DELIBERAÇÕES DOS GABINETES	Elaborar metodologia de Linguagem padronizada na elaboração de RVT.	2022	Presidência	Felipe Jorge Ferreira Koury

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	OBJETIVOS	ANO INÍCIO	ÁREA RESPONSÁVEL	GERENTE DO PROJETO
Coibir a má gestão dos recursos públicos	FISCALIZAÇÃO INTEGRADA 4.0	Elaborar modelo ponta a ponta de Fiscalização que promova resultados tempestivos, efetivos e replicáveis ao restante das equipes. Considerar operações conjuntas. Alinhar as decisões da alta administração com as demandas técnicas de forma a ter uma atuação prévia e concomitante. Observar resolução específica.	2022	SECEX	Marcel Oliveira Albuquerque
Contribuir para o aperfeiçoamento da governança e da gestão pública	FORTALECIMENTO DO CONTROLE INTERNO DOS JURISDICIONADOS E FOMENTO À COLABORAÇÃO DO CONTROLE EXTERNO	Fortalecer o Controle Interno para apoiar o Controle Externo no exercício de sua missão institucional	2021	SECEX	José Wesmey da Silva
	APERFEIÇOAMENTO EM GOVERNANÇA E GESTÃO	Diagnosticar e contribuir para o aprimoramento dos Jurisdicionados na governança e gestão. Elaborar plano de capacitação.	2021	IPC	Marcella Laura Leite Feitosa Camurça
PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS					
Aperfeiçoar os métodos e processos de controle externo	PLATAFORMA DE GERENCIAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Desenvolver e aplicar estratégias e instrumentos tecnológicos de informação e comunicação, com o objetivo de ter uma plataforma de gerenciamento de obras para atender às necessidades e procedimentos do controle externo no âmbito das obras estaduais e municipais.	2021	SECEX	Wanda Gomes de Oliveira Murta
	AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AÉREO NÃO TRIPULADO - VANT	Equipar o Tribunal de Contas do Estado do Ceará de Veículo Aéreo não Tripulado - VANT e prover à equipe técnica treinamento e capacitação para sua utilização nas auditorias e monitoramento de obras e serviços de engenharia.	2021	SECEX	José Almir da Silva

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	OBJETIVOS	ANO INÍCIO	ÁREA RESPONSÁVEL	GERENTE DO PROJETO
	IMPLEMENTAÇÃO DA ANÁLISE AUTOMATIZADA DOS ATOS DE PESSOAL	Desenvolver solução informatizada para envio, tramitação e análise, no âmbito do TCE/CE, de informações alusivas a atos de pessoal.	2021	SECEX	Alice Montenegro Osório
Ampliar e aprimorar a sistemática de avaliação de desempenho da administração pública	MONITOR DE DESEMPENHO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Levantar indicadores existentes que possibilitem avaliar a efetividade das políticas públicas. Criar Monitor de Desempenho levando em consideração o levantamento realizado, que subsidie a tomada de decisão do TCE/CE e dos gestores públicos, aprimorando a Transparência.	2022	SECEX	Marcel Oliveira Albuquerque
Efetivar a utilização dos dados obtidos por meio de cooperação com outras instituições	Não foram estabelecidos projetos para o ciclo 2021-2023				
Fortalecer parcerias com outros órgãos de controle e entidades da sociedade civil	Não foram estabelecidos projetos para o ciclo 2021-2023				
Fortalecer a governança e a gestão	APRIMORAMENTO DA GESTÃO DE RISCOS	Formalizar a gestão de riscos e disseminar a gestão de riscos nas áreas	2022	Controladoria	Larissa Machado Pinheiro Gomes Militão
	DIAGNÓSTICO DA MATURIDADE DE PROCESSOS	Diagnosticar a maturidade em relação ao gerenciamento de processos.	2022	SECGOV	Bruno de Oliveira Carneiro
	DIAGNÓSTICO DA MATURIDADE DE PROJETOS	Diagnosticar a maturidade em gestão de projetos	2022	SECGOV	Bernardo Ary Romcy de Sanford Lima

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	OBJETIVOS	ANO INÍCIO	ÁREA RESPONSÁVEL	GERENTE DO PROJETO
Promover tempestividade, seletividade e qualidade nos processos	ACOMPANHAMENTO DAS DECISÕES EXPEDIDAS PELO TRIBUNAL	Monitorar o cumprimento das deliberações, multas e débitos expedidos em decisões do TCE/CE para fins de controle de prazos e efetividade no cumprimento destas.	2021	SECEX	Eugênio de Castro e Silva Menezes
	AGRUPAMENTO E SELETIVIDADE DE JULGAMENTO DE CONTAS DE GESTÃO	Implementar modelo / matriz de seleção para contas a serem julgadas.	2021	SECEX	Luciana Barbosa Queiroz de Almeida
	SISTEMATICA DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DOS PROCESSOS DO TCE/CE	Implantar Plano de Ação nas Áreas do TCE/CE com o fim de se estabelecer metas e prazos para o atingimento de objetivos principais de cada área, de forma sistematizada, para fins de controle e acompanhamento tempestivo e célere das ações.	2022	SECGOV	Liana Peixoto Brandão Bandeira
Fortalecer ações de sustentabilidade	Não foram estabelecidos projetos para o ciclo 2021-2023				
PERSPECTIVA GESTÃO E INOVAÇÃO					
Assegurar e gerir os recursos financeiros necessários ao cumprimento dos objetivos institucionais de forma sustentável	SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO	Implantar nova solução de folha de pagamento para o TCE/CE.	2022	SADM	Adolfo Dantas Oliveira
	SISTEMA DE MONITORAMENTO ORÇAMENTÁRIO	Integrar dados à solução adotada pelo estado e automatizar o orçamento do TCE/CE através de ferramenta de TI para análise tempestiva. Permitir análise da perspectiva do impacto financeiro de recursos orçamentários para execução das atividades de fiscalização de controle externo. Garantir controle e detalhamento dos recursos para esta atividade-fim. Promover integração do Orçamento com o Plano Anual de Fiscalização de Controle Externo (Tempestivo e Concomitante).	2022	SADM	Marcos Murilo Timbó Batista

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	OBJETIVOS	ANO INÍCIO	ÁREA RESPONSÁVEL	GERENTE DO PROJETO
Desenvolver competências comportamentais, técnicas e gerenciais	DESENVOLVENDO LÍDERES	Criar um programa voltado a desenvolver e formar líderes (atuais e potenciais). Utilizar dados do projeto "Painel de Habilidades".	2022	SADM	Mariana Torres Lima Vieira Pinheiro
	GESTÃO DE COMPETÊNCIAS	Desenvolver um novo modelo para gestão de competências; Promover reconhecimento profissional e política de meritocracia, por meio de iniciativas contínuas de reconhecimento de trabalhos (incluindo pequenas premiações, ranking de competências etc). Criar um programa de formação voltado ao desenvolvimento da gestão por competências (competências por atividades). Utilizar dados do projeto "Painel de Habilidades".	2022	SADM	Mariana Torres Lima Vieira Pinheiro
	NOVA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E PRODUTIVIDADE	Estruturar nova metodologia de avaliação de desempenho e produtividade. Contratar consultoria específica; realizar diagnóstico do cenário atual; montar equipe multidisciplinar; desenvolver recurso computacional adequado; considerar quantidades, capacitações, performance e qualidade como meta.	2022	SADM	Caroline Lemos Duarte da Costa Vasconcelos
Promover a cultura de inovação	BASES PARA INOVAÇÃO	Estabelecer a política de inovação criando o marco teórico e legal para o desenvolvimento de iniciativas inovadoras no âmbito do TCE/CE; Divulgar conceitos e fundamentos sobre inovação de modo a criar uma base conceitual para formação e engajamento de líderes na área de inovação (realização de cursos, debates etc). Uma das premissas deve ser considerar ações de sustentabilidade.	2021	IPC	Sandra Valéria de Morais Santos
	INOVE JÁ	Criar um programa piloto para desenvolvimento de iniciativa de projetos de inovação no âmbito do Tribunal (concurso interno/seleção de projetos de inovação).	2023	IPC	Pedro Henrique Alves Camelo

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	OBJETIVOS	ANO INÍCIO	ÁREA RESPONSÁVEL	GERENTE DO PROJETO
Fortalecer a comunicação, a integração e a sinergia entre as áreas	TCE INTEGRA	Promover a contínua integração das áreas do TCE/CE, incluindo divulgação de competências, atividades, rotinas e projetos (vídeos, pílulas de conhecimento, encontros cruzados, conheça meu setor, encontros etc.); desenvolver atividades de engajamento com a alta gestão; (Utilizar a técnica de Design Thinking); reconhecer e fomentar iniciativas, ações e trabalhos desenvolvidos com integração das diversas áreas do Tribunal.	2022	SADM	Mariana Torres Lima Vieira Pinheiro
Implementar a gestão de conhecimento	POLÍTICAS PARA GESTÃO DO CONHECIMENTO	Estabelecer a política de gestão do conhecimento criando o marco teórico e legal da área.	2022	SECGOV	Liana Peixoto Brandão Bandeira
Aprimorar a governança e gestão de TI	ESTUDO PARA IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE SOFTWARES	Apresentar estudo para implantação de Fábrica de Softwares no TCE/CE.	2022	STI	Ulisses Cruz Monteiro
	IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE SOFTWARES	Implementar a Fábrica de Softwares do TCE/CE.	2023	STI	Ulisses Cruz Monteiro
	APERFEIÇOAMENTO DA SEGURANÇA DE TI DO TRIBUNAL	Realizar testes éticos de invasão, identificar e corrigir vulnerabilidades, propor e implantar um Sistema de Gerenciamento da Segurança das Informações - SGSI, bem como atualizar a política de segurança das informações.	2022	STI	Wladimir Maia Furtado
	IMPLANTAÇÃO DO E-TCE	Implementar Solução Informatizada de Gestão Eletrônica de Documentos e Processos, que compreenda a automatização do trâmite de todos os processos/expedientes atualmente existentes no TCE/CE.	2021	STI	José Alexandre Fonseca da Silva

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	OBJETIVOS	ANO INÍCIO	ÁREA RESPONSÁVEL	GERENTE DO PROJETO
	ADEQUAÇÃO DO TCE/CE À LGPD	Adequar o TCE/CE à Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD, nº 13.017/2018.	2021	Presidência	José Teni Cordeiro Júnior
	ELABORAÇÃO DA POLÍTICA DE GOVERNANÇA DE DADOS	Definir e implementar a Política de Governança de Dados no âmbito das Secretarias do TCE/CE, relacionando com a Gestão de Conhecimento e de Documentos. Disponibilizar de forma sistêmica e automática a relação de bases de dados de interesse do controle externo e o status em que se encontram (Catálogo de Bases de Dados de Interesse do Controle Externo).	2022	STI	Luís Sávio Pires Braga
Promover o uso da tecnologia para a transformação digital	ELABORAÇÃO DO PLANO DE TREINAMENTO DAS SOLUÇÕES EM TI	Implementar a capacitação institucional em TI, incluindo os gestores.	2022	IPC	Fabiola Pinheiro Donsouzis Cruz

*** **

PORTARIA Nº 286/2021

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais, notadamente as previstas no art. 78 da Lei Orgânica do Tribunal (Lei nº 12.509/1995);

CONSIDERANDO a Lei nº 8.666/93, que estabeleceu normas gerais de licitações e contratos administrativos, dispõe em seu art. 67 que “a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado”,

RESOLVE:

Art. 1º **DESIGNAR** o servidor OTONIEL NUNES DE SOUSA LIMA, matrícula nº 2198-3, para responder pela gestão, acompanhamento e fiscalização do Contrato abaixo especificado:

CONTRATO Nº 14/2021**PROCESSO Nº 14218/2021-8**

CONTRATADA: MALUTEC INFORMÁTICA EIRELI - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 17.635.299/0001-53.

OBJETO: O fornecimento de notebooks, nos quantitativos constantes na Cláusula Quinta deste contrato, conforme descritos no Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 4/2021-TCE/CE, que passa a integrar o presente Contrato independentemente de transcrição.