

PORTARIA Nº 469/2022

Cria o Grupo de Trabalho de Celeridade de Instruções – Apoio à Gestão, no âmbito das Unidades Técnicas da Secretaria de Controle Externo.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais, notadamente as previstas no art. 78 da Lei Orgânica do Tribunal (Lei nº 12.509/1995);

CONSIDERANDO a importância de assegurar o alinhamento da atuação do controle externo exercido pelo Tribunal de Contas do Estado do Ceará às suas competências estabelecidas na Lei nº 12.509 de 06 de dezembro de 1995, atualizada pela Lei nº 16.819 de 08 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO a estrutura e as funções da Secretaria de Controle Externo (SECEX) e suas unidades, delineadas pela Resolução Administrativa nº 8/2019, publicada no DOE/TCE-CE de 26/08/2019 e posteriormente atualizadas pelas Resoluções nºs 13/2021 e 01/2022, publicadas no DOE/TCE-CE de 22/07/2021 e 07/01/2022, respectivamente;

CONSIDERANDO que, de acordo com o artigo 35 da Lei nº 16.920/2019, publicada no DOE-CE de 28 de junho de 2019, compete exclusivamente ao Presidente deste TCE/CE a atribuição e o arbitramento da Gratificação por Execução de Trabalho Relevante, Técnico ou Científico (GTR), de que tratam os artigos 132, inciso IV, e 135, da Lei nº 9.826/1974, observados os parâmetros das hipóteses fáticas e dos limites fixados no Anexo X da Lei nº 16.920/2019;

CONSIDERANDO ser relevante estabelecer forma de organização das atividades e funcionamento da SECEX em unidades com maior quantidade de servidores e processos instruídos para revisão da chefia, observando o atendimento aos padrões de qualidade estabelecidos pelo Tribunal;

CONSIDERANDO a necessidade de aprimorar a atuação das unidades técnicas desta Corte de Contas, consoante o mister de manter a qualidade, eficiência, continuidade e celeridade no serviço público prestado,

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído o Grupo de Trabalho de Celeridade de Instruções – Apoio à Gestão, no âmbito das unidades técnicas da Secretaria de Controle Externo (SECEX), com o objetivo principal de prestar suporte gerencial para promover maior celeridade nas instruções processuais.

Art. 2º Ficam designados os servidores relacionados no Anexo Único desta Portaria para compor o Grupo de Trabalho de que trata o art. 1º, com as seguintes atribuições:

- a) prestar suporte gerencial com o fito de favorecer o bom desempenho das atividades técnicas da unidade onde estão lotados, em apoio à chefia;
- b) participar do planejamento operacional da unidade, auxiliando a elaboração de documento contendo, no mínimo, as demandas, os números dos processos, os prazos de conclusão, as complexidades e as pontuações a serem atribuídas às instruções que serão produzidas por servidor;
- c) promover a celeridade da atividade de instrução, atuando prioritariamente na atividade de revisão e orientação, garantindo o atendimento aos padrões de qualidade estabelecidos e a adequação das pontuações atribuídas aos documentos produzidos;
- d) atuar na atividade de instrução processual, conforme demandado pelo chefe de setor, e
- e) substituir a chefia imediata nos afastamentos até 30 dias, conforme demandado pela SECEX.

Parágrafo único. O servidor designado, após revisar o processo encaminhado pelo gestor da unidade, deverá assinar o documento técnico na qualidade de “revisor”, permanecendo a assinatura do gestor como “conferente”, ressalvada a hipótese da alínea “e” em que assinará somente como “conferente”.

Art. 3º Os participantes do Grupo de Trabalho farão jus ao valor da Gratificação por Execução de Trabalho Relevante, Técnico ou Científico (GTR) na forma do Anexo X da Lei nº 16.920/2019, publicada no DOE de 28 de junho de 2019, a partir da data da publicação desta Portaria.

Art. 4º Os servidores participantes do Grupo de Trabalho ficam obrigados ao cumprimento do regime de trabalho de 8 (oito) horas diárias e 40 (quarenta) horas semanais, consoante fixado pelo §2º do art. 35 da Lei nº 16.920/2019.

Art. 5º Os gestores das unidades técnicas deverão enviar mensalmente à Secretaria de Planejamento, Monitoramento e Avaliação da SECEX, por meio de CI eletrônica, sempre no segundo dia útil do mês subsequente ao mês avaliado, relatório contendo as atividades de apoio gerencial desempenhadas pelo servidor do Grupo de Trabalho, devendo indicar os processos que foram por ele revisados e a pontuação a que fez jus.

§1º A Secretaria de Planejamento, Monitoramento e Avaliação realizará o registro no Sistema de Acompanhamento e Gestão de Indicadores (SAGI) da pontuação relativa às atividades desempenhadas, com base nos relatórios apresentados pelos gestores, após a devida análise.

§2º A Secretaria de Planejamento, Monitoramento e Avaliação elaborará a avaliação mensal de desempenho dos participantes do grupo de trabalho, propondo a SECEX as medidas necessárias para substituições quando restar evidente que os resultados esperados não serão atingidos.

Art. 6º Os servidores designados nesta Portaria atuarão sem prejuízo das atividades desenvolvidas em suas respectivas unidades de exercício, ressalvado o período de exercício da atribuição prevista no art. 2º, alínea “e”, desta Portaria.

Parágrafo único. A atividade de revisão, prevista no art. 2º, alínea “c”, desta Portaria, será realizada em até 5 (cinco) dias úteis a contar da entrega da instrução técnica pelo servidor.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor a partir de 01/07/2022, com vigência até 31/12/2022.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ, em Fortaleza, 30 de junho de 2022.

Conselheiro José Valdomiro Távora de Castro Júnior
PRESIDENTE

ANEXO ÚNICO – PORTARIA Nº 469/2022

| Nº | Setor | Matrícula | Nome do Servidor |
|----|--|-----------|-------------------------------------|
| 1 | Assessoria de Instruções de Cautelares | 1635-1 | André Alves Pinheiro |
| 2 | Diretoria de Atos de Registro I | 1413-3 | Luiz Eduardo da Silva Albuquerque |
| 3 | Diretoria de Atos de Registro I | 1578-5 | André Renê Silva Lima |
| 4 | Diretoria de Atos de Registro II | 0252-2 | Raimunda Cláudia da Costa Guerreiro |
| 5 | Diretoria de Atos de Registro II | 2004-4 | Isabel Cristina Saboia |
| 6 | Diretoria de Atos de Registro III | 1776-9 | José Alan de Sousa |

| | | | |
|----|--|--------|------------------------------------|
| 7 | Diretoria de Contas de Gestão I | 1375-6 | Marcos Henrique Almeida Cordeiro |
| 8 | Diretoria de Contas de Gestão I | 1528-5 | Tathiane Lima da Silva Noronha |
| 9 | Diretoria de Contas de Gestão II | 1565-6 | José Feliciano Sobrinho |
| 10 | Diretoria de Contas de Gestão II | 1688-2 | Mariana Maia Medeiros |
| 11 | Diretoria de Contas de Gestão III | 1655-7 | José Ribeiro dos Santos |
| 12 | Diretoria de Contas de Gestão III | 1598-1 | Manuel de Araripe Lopes Neto |
| 13 | Diretoria de Contas de Gestão IV | 1579-2 | Ana Patrícia Pierre Lima |
| 14 | Diretoria de Contas de Gestão IV | 1710-9 | Clóvis Freitas de Almeida Júnior |
| 15 | Diretoria de Contas de Governo | 1652-6 | José Edmar Firmino de Farias Filho |
| 16 | Diretoria de Contas de Governo | 1656-4 | Márcio Bezerra de Menezes Serpa |
| 17 | Diretoria de Fiscalização de Atos de Gestão I | 1605-7 | Raimundo Weliton de Lacerda Lima |
| 18 | Diretoria de Fiscalização de Atos de Gestão II | 1389-2 | Felipe Ramalho Bezerra |
| 19 | Diretoria de Fiscalização de Obras, Engenharia e Meio Ambiente | 1692-8 | Gustavo Pinheiro Moreira |
| 20 | Diretoria de Instrução de Recursos e Consultas | 1354-3 | Nayanne Brandão Galvão |
| 21 | Diretoria de Instrução de Recursos e Consultas | 1968-3 | Morganna de Sousa Cavalcante |
| 22 | Diretoria de Temas Especiais I | 1964-5 | Lucas de Sousa Duarte |
| 23 | Diretoria de Temas Especiais II | 1355-0 | Pedro Humberto Rocha Filho |
| 24 | Secretaria de Controle Externo | 1044-8 | Daniel do Vale Dantas |

*** **

PORTARIA Nº 470/2022

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ (TCE/CE), no uso de suas atribuições legais e regimentais, notadamente as previstas no art. 78 da Lei Orgânica do Tribunal (Lei nº 12.509/1995),

RESOLVE:

Art. 1º Fica alterada a composição da Comissão constituída pela Portaria nº 45/2022, publicada no DOE/TCE-CE de 01/02/2022, cujo o objetivo é o acompanhamento do projeto de implantação do sistema e-TCE no âmbito deste Tribunal, que passa a ser composta pelos seguintes servidores:

- I - Mara Leite Barbosa Citó – Presidente
- II - Felipe Jorge Ferreira Koury – Membro
- III - José Teni Cordeiro Júnior – Membro;
- IV - Antônio Leal Sobrinho – Membro;
- V - Ulisses Cruz Monteiro – Membro;
- VI - Derlange Maia Oliveira – Membro;
- VII - Daniel Menezes Cavalcante – Membro;
- VIII - Hélio Peixoto de Sousa – Membro;
- IX - Raquel Almeida Brasil – Membro;
- X - Frank Martins Tavares Filho – Membro;
- XI - Luiz Mário Vieira – Membro;
- XII - Marcus Fábio de Castro Albuquerque – Membro;
- XIII - Natália Rocha Mattos Pascoal Cals – Membro;
- XIV - Juliana Cardoso Lima Banhos Pinheiro – Membro.

§ 1º Durante a vigência desta Portaria, os servidores mencionados nos incisos I, IV, VIII e XIV farão jus a percepção de valor devido a título de Gratificação por Execução de Trabalho Relevante, Técnico ou Científico (GTR), ficando obrigados ao regime normal de trabalho de 8 (oito) horas diárias e 40 (quarenta)